СОГЛАСОВАНО:
Начальник Управления социальной
защиты населения по г. Нефтеюганску
И Нефтеюганскому району
_____ О.В. Загородникова
«_7_» _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота»
_____ Л.Я.Ким
«07» _____ 2016 г.

План мероприятий по улучшению качества работы бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» на 2017 год

№	Рекомендации независимой оценки	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Привести в соответствие информацию о деятельности организации социального обслуживания, размещенной на официальном сайте организации социального обслуживания в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика социальных услуг в сети «Интернет» в части доступности для инвалидов по зрению	Усовершенствование сайта учреждения в части доступности для инвалидов по зрению в соответствии с нормативными актами РФ: − графические файлы формата PDF представить в текстовом формате; − сократить объем часто посещаемых страниц до 2-3 экранов текста; - сопроводить динамические графические изображения соответствующей текстовой гиперссылкой на страницу с аналогичной информацией.	1,2 квартал 2017 г.	Гущо О.В. – заместитель директора Коняева О.Н. – заведующий ОМО
2	Разместить систему тактильных, звуковых ориентиров в учреждении и на прилегающей территории (тактильное покрытие, рельефные знаки, таблички и пр.).	Приобретение и установка системы тактильных, звуковых ориентиров в учреждении и на прилегающей территории (тактильное покрытие, рельефные знаки, таблички и пр.)	2 квартал 2017 г.	Гущо О.В. – заместитель директора Хафизова Л.К. – главный бухгалтер
3	Провести анализ частичной	Провести дополнительное изучение	4 квартал 2016 г.	Коняева О.Н. –

	неудовлетворенности получателей услуг условиями предоставления услуг (результаты анкетирования) и провести мероприятия по улучшению: − оборудования для предоставления социальных услуг; − порядка оплаты социальных услуг; − периодичности прихода социального работника на дом.	удовлетворенности клиентов по указанным критериям		заведующий ОМО
		Провести разъяснительную работу со специалистами и клиентами учреждения	4 квартал 2016 г. (далее постоянно)	Заведующие отделениями, филиалами
		Приобрести дополнительное оборудование для предоставления социальных услуг (оргтехника, мебель)	4 квартал 2016 г. в течение 2017 года по мере поступления денежных средств	Гущо О.В. – заместитель директора Хафизова Л.К. – главный бухгалтер
	Установить видео, аудио информатор для лиц с нарушением функций зрения и слуха.	Установить видео, аудио информатор для лиц с нарушением функций зрения и слуха.	2 квартал 2017 г.	Гущо О.В. – заместитель директора Хафизова Л.К. – главный бухгалтер
	Учесть при организации деятельности учреждения замечания, полученные в ходе телефонного опроса получателей услуг: − увеличить количество выездных мероприятий, − улучшить информирование населения − увеличить штат психологов; − снизить цены на услуги *.	Увеличить количество выездных экскурсионных мероприятий до 1 раза в квартал для проживающих отделения интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов	1 раз в квартал 2017 г.	Корбич В.Х. – заведующий отделением-интернат
		Проанализировать штатную численность учреждения, внести предложения в Депсоцразвития Югры об изменении штатной численности	2 квартал 2017 г.	Сначева В.В. – заместитель директора
		Увеличить количество распространяемых буклетов, рекламных листов о деятельности учреждения	В течение периода	Заведующие отделениями, филиалами

Пояснения: * снизить цены на услуги : тарифы на социальные услуги, предоставляемые организациями социального обслуживания Ханты - Мансийского автономного округа - Югры установлены Приказом Региональной службой по тарифам Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 14 августа 2015 года № 94 - нп

Подготовил: заведующий ОМО
О.Н. Коняева 8(3463)215863