ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ РАЙОННЫЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»
(БУ «НЕФТЕЮГАНСКИЙ РАЙОННЫЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»)

ПРИКАЗ

«09» апреля 2025 г. № 208
гп. Пойковский

Об утверждении технологий
социальной работы
с гражданами старшего поколения

Во исполнение приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28 февраля 2025 года №172-р «Об утверждении технологий социальной работы с гражданам старшего поколения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Технологию социальной работы с гражданами старшего поколения «Активный югорчанин» (далее - технология) (приложение 1);

1.2.Форму заявления об участии в мероприятиях технологий «Активный югорчанин», «Школа активного долголетия» (приложение 2).

1.3. Форму еженедельного плана-графика проведения мероприятий технологий «Активный югорчанин», «Школа активного долголетия» (приложение 3).

1.4. Контрольные показатели по вовлечению граждан старшего поколения в мероприятия технологий «Активный югорчанин», «Школа активного долголетия» (приложение 4).

2. Назначить ответственными лицами за внедрение и применение технологий социальной работы с гражданами старшего поколения в отделении социального сопровождения граждан – заведующего отделением Н.Н. Клёвину, в филиале п. Каркатеевы – заведующего филиалом Е.В. Федорову (в их отсутствие – лица их замещающие).

3.Ответственным лицам:

3.1. осуществить организационные мероприятия по внедрению технологий в деятельность Учреждения, в срок до 20 апреля 2025 года;

3.2. обеспечить вовлечение граждан старшего поколения (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) в мероприятия технологий, в том числе посредством технологии социальной работы «Дворовый социальный менеджмент»;

3.3. заключить соглашения о взаимодействии с медицинскими, образовательными организациями, организациями культуры, иными учреждениями, предприятиями о привлечении работников для проведения на безвозмездной основе мероприятий технологии «Активный югорчанин», занятий по темам обучающих (просветительских) мероприятий технологии «Школа активного долголетия»;

3.4. обеспечить своевременное отражение фактов оказания услуг (работ) в соответствии с контрольными показателями по вовлечению граждан старшего поколения в мероприятия технологий, утвержденных настоящим приказом, в государственную информационную систему «Прикладное программное обеспечение «Автоматизированная система обработки информации» (далее - ГИС ППО АСОИ) по государственной услуге (работе): информирование, консультирование, социальное сопровождение граждан по вопросам в сфере социального обслуживания и социальной защиты (подработа: информирование и проведение мероприятий, направленных на активное долголетие, вовлечение в социо-культурную жизнь, формирование здорового образа жизни граждан старшего поколения);

3.5. организовать информационную кампанию с привлечением средств массовой информации для популяризации технологий и увеличения численности граждан, ведущих активный образ жизни.

4. Документоведу ознакомить под подпись с приказом заинтересованных лиц.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Госедло М.Н.

И.о.директора О.В.Гущо

Приложение 1
к приказу от 09 апреля 2025 года №208

Технология
социальной работы с гражданами старшего поколения
«Активный югорчанин»

Паспорт технологии

Наименование	Технология социальной работы с гражданами старшего поколения «Активный югорчанин» (далее - технология)
Целевая группа	Граждане старшего поколения (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), проживающие на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Цели	Консолидация граждан старшего поколения в активную жизнь путем создания клубных досуговых пространств и условий для сохранения здоровья, решения проблем одиночества, профилактики гериатрических заболеваний, способствующих увеличению продолжительности жизни и активному долголетию; сохранение самостоятельности, интереса к жизни, обществу, расширение коммуникативных навыков, здоровья, реализации личного потенциала граждан старшего поколения; формирование у граждан старшего поколения функциональной грамотности, в том числе в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний
Задачи	Создать максимально комфортные условия и пространства, в которых граждане старшего поколения смогут найти себе занятие по душе в различных сферах деятельности посредством выбора готовых направлений (клубов по интересам в сфере досуга, здорового образа жизни, образования, психологической поддержки и т.д.), либо посредством самоорганизованных клубов по интересам, в которых занятия проводят сами граждане старшего возраста, объединяя вокруг себя единомышленников; разработать и реализовать мероприятия, направленные на развитие активного долголетия с учетом интересов, потребностей и возможностей граждан старшего поколения; организовать межведомственное взаимодействие с учреждениями культуры, физической культуры и

	спорта, здравоохранения, общественными объединениями и иными организациями, в том числе с использованием ресурсов негосударственных коммерческих организаций; создать эффективную модель информационной поддержки граждан старшего поколения о возможности включения в досуговую деятельность путем участия в мероприятиях технологии; внедрить дополнительные образовательные (просветительские) программы (проекты), направленные на формирование у пожилых граждан функциональной грамотности, в том числе в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний; повысить удовлетворенность жизнью пожилых граждан, сформировать мотивацию к здоровому образу жизни и развитию творческих способностей; организовать информационную кампанию с привлечением СМИ для популяризации мероприятий технологии и увеличения численности граждан, ведущих активный образ жизни
Ожидаемые результаты	Созданы клубные досуговые пространства и условия для самоорганизации, здорового образа жизни, творчества и общения, обеспечено их функциональное зонирование; реализуются мероприятия с учетом потребностей целевых групп; ежегодно выпускается не менее 5 информационных продуктов по информированию граждан о возможности участия в мероприятиях технологии (баннеры, памятки, информация на официальных сайтах, мессенджерах, в СМИ); в мероприятиях технологии принимают участие не менее 7,5 тыс. граждан старшего поколения, проживающих в Югре; 70 % участников технологии отмечают положительные изменения в жизни, повышение физической активности, расширение социальных контактов; 80 % граждан старшего поколения от общего количества участников технологии повысили свою грамотность в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний и др.; ежеквартально в СМИ публикуются материалы, в которых отображается имидж позитивного человека

	старшего поколения, ведущего активный образ жизни
Источники финансирования	Финансирование технологии осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в учреждении социального обслуживания, внебюджетные источники

Пояснительная записка

1. Описание актуальности

В силу возрастных особенностей и состояния здоровья гражданам старшего поколения трудно адаптироваться к изменяющимся социально-экономическим условиям, им свойственны схожие проблемы, связанные с ухудшением здоровья, снижением уровня физической активности, утратой привычных социальных связей, одиночеством, ощущением невостребованности в обществе.

В Югре разработана и введена в действие региональная программа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Активное долголетие Югры», которая содержит основные мероприятия по вовлечению граждан старшего поколения в активные виды деятельности, повышению мотивации к ведению здорового образа жизни и сохранению здоровья, способствующие улучшению качества их жизни и продлению активного долголетия.

Технология «Активный югорчанин» разработана в развитие региональной программы «Активное долголетие Югры» с целью консолидации граждан старшего поколения в активную жизнь путем создания клубных досуговых пространств и условий для сохранения здоровья, решения проблем одиночества, профилактики гериатрических заболеваний.

2. Целевая группа

Граждане старшего поколения (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), проживающие на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Цель, задачи

Целью технологии является создание конструктивного сообщества граждан старшего поколения, объединенных идеей жить активно, посредством создания клубных досуговых пространств и условий для самоорганизации, здорового образа жизни, творчества и общения.

Для достижения цели необходимо решить следующие задачи:

создать максимально комфортные условия и пространства, в которых граждане старшего поколения смогут найти себе занятие по душе в различных сферах деятельности посредством выбора готовых направлений (клубов по

интересам в сфере досуга, здорового образа жизни, образования, психологической поддержки и т.д.), либо самоорганизованных клубов;

разработать и реализовать мероприятия, направленные на развитие активного долголетия с учетом интересов, потребностей и возможностей граждан старшего поколения;

организовать межведомственное взаимодействие с учреждениями культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения, общественными объединениями и иными организациями, в том числе с использованием ресурсов негосударственных коммерческих организаций путем заключения соглашений;

создать эффективную модель информационной поддержки граждан о возможности включения в общественную и досуговую деятельность путем участия в мероприятиях технологии;

с участием медицинских организаций, других заинтересованных ведомств внедрить дополнительные образовательные (просветительские) программы (проекты), направленные на формирование у пожилых граждан функциональной грамотности, в том числе в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний;

повысить удовлетворенность жизнью у пожилых граждан, сформировать мотивацию к здоровому образу жизни и развитию творческих способностей;

организовать информационную кампанию с привлечением СМИ для популяризации мероприятий технологии и увеличения численности граждан, ведущих активный образ жизни.

4. Порядок реализации технологии

Реализация технологии предусматривает организацию проведения досуговых мероприятий для граждан без привлечения средств граждан, а также без признания их нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

4.1. Порядок обращения граждан старшего поколения для участия в мероприятиях технологии

Гражданин для участия в мероприятиях технологии обращается непосредственно в комплексный центр социального обслуживания населения по месту жительства (далее также - учреждение).

Учреждение зачисляет приказом обратившегося гражданина в группу для участия в мероприятиях технологии на основании заполняемой им анкеты-заявки (далее также - анкета-заявка) (приложение 1 к технологии);

Работник учреждения подбирает обратившемуся гражданину наиболее подходящие клубные мероприятия с учетом имеющихся у него предпочтений и осуществляет зачисление гражданина в группу на основании заполненной анкеты-заявки.

При необходимости работник оказывает обратившемуся гражданину помощь в заполнении анкеты-заявки. При приеме от гражданина заполненной анкеты-заявки работник учреждения разъясняет гражданину порядок

посещения мероприятий, их расписание, правила учета посещаемости и доводит ему иную информацию, связанную с посещением занятий.

Информация о порядке обращения граждан для участия в мероприятиях технологии, размещается на официальном сайте Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, его подведомственных учреждений, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Портале социальных услуг.

4.2. Порядок формирования групп для проведения мероприятий

Группы (клубы) для проведения мероприятий формируются учреждением по мере набора необходимого количества граждан, желающих посещать мероприятия, по результатам обработки информации о поданных анкетах-заявках, с учетом интересов, потребностей и возможностей граждан старшего поколения.

Необходимое количество граждан в группе для проведения занятий, а также их предельное количество, учреждение определяет самостоятельно.

Занятия в группах (клубах) проводятся профессиональными преподавателями (волонтерами) из числа организаций, заключивших соглашения об участии данной организации в реализации мероприятий технологии.

Клубы по интересам могут быть организованы самими гражданами старшего поколения. Лидер клуба избирается из числа участников клуба по интересам, и на добровольной основе руководит клубом. Проводит занятия по направлению, согласованному учреждением на основании утвержденного плана-графика.

Учреждение осуществляет координацию деятельности клубов, оказывает им организационно-методическую и практическую помощь.

Граждане старшего поколения могут посещать одновременно несколько клубов по интересам.

В ходе проведения занятий учреждение может корректировать группы для проведения занятий путем замены, дополнения ее участников, перевода участников из одной группы в другую группу, расформировывать группу для проведения занятий с переводом зачисленных граждан в другие группы для проведения занятий, а также объединять либо разделять группы для проведения занятий.

При формировании групп для проведения мероприятий учитывается сезонность, продолжительность проведения, а также иная специфика проведения мероприятия.

В целях эффективного формирования групп учреждение привлекает граждан, желающих посещать мероприятия, выявленных в том числе с участием Агентства социального благополучия населения.

Учреждение еженедельно составляет план-график (расписание) мероприятий технологии, организуемых непосредственно в комплексном центре социального обслуживания населения, а также с учетом информации о предстоящих в муниципальном образовании мероприятий (выставок,

концертов, театральных и кинопостановок, физкультурных, оздоровительных, спортивных мероприятий), в которых могли бы принять участие граждане пожилого возраста, полученной в результате межведомственного взаимодействия, либо посредством Интернет-ресурсов.

Расписание мероприятий размещается на официальных сайтах учреждений в сети Интернет, а также в официальных мессенджерах, на стендах учреждений.

По инициативе учреждения при наличии потребностей граждан либо в случае наступления непредвиденных обстоятельств, под которыми понимаются обстоятельства, которые затрудняют проведение мероприятий, и (или) требуется отмена мероприятия, перерыв в проведении мероприятий, перенос в связи с неблагоприятными погодными условиями, происшествием в месте проведения мероприятий, наличием угрозы жизни и (или) здоровью гражданам, учреждение вносит изменения в расписание проведения досуговых мероприятий.

Обо всех изменениях в расписании осуществляется информирование граждан, посещающих занятия в срок, не позднее чем за 1 день до даты проведения мероприятия.

4.3. Вариативное содержание клубных досуговых пространств

Таблица 1

Направление	Содержание
Пространство здоровья и физической активности	Спортивные занятия на свежем воздухе и в зале с привлечением волонтеров-инструкторов по физической культуре и спорту: дыхательная гимнастика, скандинавская ходьба, общая физическая подготовка, фитнес, йога, биллиард. Лекции по здоровому образу жизни и правильному питанию, организованные с привлечением работников медицинских организаций. Пропаганда здорового образа жизни, культуры и спорта
Пространство психологической помощи	Индивидуальные и групповые занятия, с привлечением волонтеров-психологов, самостоятельные занятия в сенсорной комнате, лекции, беседы, практические занятия. Работа с профессиональными психологами (волонтерами), в том числе из числа

	граждан пожилого возраста, для решения личных и семейных проблем, преодоления стресса и депрессии. Игры, психологические тренинги и мастер классы по эмоциональному интеллекту для людей зрелого возраста для улучшения эмоционального здоровья
Пространство досуга (творческие мастерские, кулинарная студия)	Занятие творчеством. Живопись и основы рисунка, вышивание, вязание, кулинария, мастерская дизайнеров и ремесленная мастерская и другие мастер-классы для тех, кто любит что-то делать своими руками или давно хотел научиться
Интеллектуальное пространство	Поддержание когнитивных функций. Компьютерные игры, ознакомление с возможностями сети Интернет, шахматы и шашки, интеллектуальные, дискуссионные клубы и др.
«Шумная гостиная»	Различные культурные и образовательные (просветительские) мероприятия, мастер-классы, лекции, киноклубы, квартирники, пение, танцы, театральная деятельность, чтение книг, «Часы поэзии»», мероприятия способствующие укреплению духовных интересов и развитию общения среди пожилых людей
Пространство гериатрической помощи	цикл лекций на медицинские темы «Здорово жить», Школы активного долголетия, Школы Здоровья

4.4. Формы, методы, этапы реализации технологии

В технологии применяются следующие формы работы: организация мероприятий в формате занятий, клубов, мастерских, мастер-классов и лекций.

Методы реализации технологии:

организационные (планирование деятельности);

исследовательские (сбор информации, изучение документов, опрос, анкетирование);

практические (реализация мероприятий); аналитические (анализ, обобщение, мониторинг). Реализация технологии включает: в себя подготовительный, практический и аналитический этапы:

подготовительный этап предполагает разработку локальных документов и проведение информационной кампании о мероприятиях технологии;

практический этап направлен на реализацию мероприятий технологии;

аналитический этап позволяет провести оценку эффективности реализованных мероприятий на основании обратной связи от участников технологии.

4.5.Ресурсное обеспечение

Таблица 2

№ п/п	Наименование ресурсов	Содержание ресурсов
1.	Кадровые	**Сектор активного долголетия,** утверждаемый из числа методистов и специалистов по социальной работе отделения социального сопровождения граждан учреждения. Структура и штатная численность сектора определяются штатным расписанием и утверждается директором учреждения в пределах установленного фонда оплаты труда с учетом выполняемых работ. **Методист** - разработка информационно-методического обеспечения мероприятий технологии. Составление еженедельного плана-(расписания) мероприятий технологии, в том числе проводимых на площадках социальных партнеров. Предварительный, промежуточный, итоговый контроль реализации мероприятий Мониторинг эффективности реализации технологии. Подготовка печатных материалов (памяток), медиа материалов, их размещение в СМИ, ведение раздела «Активное долголетие» на официальном сайте учреждения. Ведение учета посещаемости гражданами занятий в том числе учет заявлений, граждан участвующих в

		мероприятиях технологии, внесение информации в ГИС ППО АСОИ, составление ежемесячной отчетности. Формирует рейтинг организаций (социальных партнеров) предоставляющих наиболее востребованные досуговые занятия. **Специалист по социальной работе -** координация и сопровождение деятельности клубов, организация досуговых и спортивных мероприятий на основе межведомственного взаимодействия. Привлечение в реализацию технологии социальных партнеров, заключение с ними соглашений о взаимодействии. Оценка предварительного, промежуточного, итогового социального эффекта от реализации мероприятий технологий. Организация распространения печатной продукции (памяток) на социально значимых объектах (медицинские организации, МФЦ, СФР России и т.д.). Подготовка и представление информации о количестве граждан, посетивших мероприятия технологии и количестве мероприятий с их участием, а также о количестве социальных партнеров, участвующих в мероприятиях технологии
2.	Материально-технические	Оргтехника, аппаратура для фото-и видеосъемки, аудиозаписи, мультимедийное оборудование, компьютеры, офисная мебель, интернет и телефонная связь, инвентарь
3.	Информационные	Размещение информации о проводимых занятиях и ходе реализации технологии в местах проведения занятий, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и иных источниках информирования, рекламирование проводимых занятий и мест их

		проведения, проведение разъяснительной работы о ходе реализации технологии среди населения, в том числе о порядке обращения граждан для участия в мероприятиях технологии. Ведение раздела активного долголетия на официальном сайте учреждения; ведение страниц в социальных сетях; интеграция новостей, событий, релизов, медиа материалов в собственные информационные площадки; интеграция и содействие в продвижении контента в региональные и федеральные средства массовой информации
4.	Методические	Специальная литература по заявленной теме; интернет - ресурсы; локальная документация, регламентирующая деятельность

4.6. Ожидаемые результаты и оценка эффективности

Таблица 3

№ п/п	Задачи	Ожидаемый результат
1.	Создать максимально комфортные условия и пространства, в которых граждане старшего поколения смогут найти себе занятие по душе в различных сферах деятельности посредством выбора готовых направлений (клубов по интересам в сфере досуга, здорового образа жизни, образования, психологической поддержки и т.д.), либо самообразованных клубов по интересам	Созданы клубные пространства, оформленные с элементами «домашнего» интерьера (удобные кресла, мягкая мебель, зоны отдыха, где можно почитать книгу и спокойно пообщаться), обеспечивающие благоприятные условия для развития самоорганизации пожилых граждан, позволяющих расширить круг общения, раскрыть творческий и интеллектуальный потенциал, физические способности, а также обеспечить участие граждан в культурных, образовательных, спортивных, оздоровительных, просветительских и иных мероприятиях
2.	Разработать и реализовать мероприятия, направленные на развитие активного долголетия с	Разработаны и реализованы мероприятия, направленные на развитие активного долголетия с учетом интересов, потребностей и

	учетом интересов, потребностей и возможностей граждан старшего поколения	возможностей граждан старшего поколения
3.	Организовать межведомственное взаимодействие с учреждениями культуры и спорта, здравоохранения, общественными объединениями и иными организациями, в том числе с использованием ресурсов негосударственных коммерческих организаций	Заключены соглашения с социальными партнерами учреждениями культуры и спорта, здравоохранения, общественными объединениями и иными организациями, в том числе негосударственными коммерческими организациями, Социальным фондом России, Союзом пенсионеров России
4.	Создать эффективную модель информационной поддержки граждан о возможности включения в общественную и досуговую деятельность путем участия в мероприятиях технологии	Ежеквартально выпускается не менее 5 информационных продуктов по информированию граждан (баннер, памятки, информация на официальных сайтах, в СМИ, в мессенджерах)
5.	С участием медицинских организаций, других заинтересованных ведомств внедрить дополнительные образовательные (просветительские) программы (проекты), направленные на формирование у пожилых граждан функциональной грамотности, в том числе в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний	Граждане старшего поколения, посещающие мероприятия технологии, участвуют в образовательных мероприятиях, по вопросам здорового образа жизни, профилактики ранней диагностики заболеваний, «Школах здоровья», «Школах активного долголетия»
6.	Повысить удовлетворенность жизнью пожилых граждан, сформировать мотивацию к здоровому	80 % участников технологии отмечают положительные изменения в жизни, повышение физической активности, расширение социальных контактов

Таблица 3

	образу жизни и развитию творческих способностей	
7.	Организовать информационную кампанию с привлечением СМИ для популяризации технологии и увеличения численности граждан ведущих активный образ жизни	Ежеквартально в СМИ публикуются материалы о реализации проекта, в которых отображается имидж позитивного человека старшего поколения, ведущего активный образ жизни

4.7. Контроль качества осуществляемой деятельности

Контроль качества деятельности, анализ эффективности реализации мероприятий технологии, проводится руководителем учреждения и ответственными специалистами, реализующих мероприятия технологии.

Приложение 2
к приказу от 09 апреля 2025 года № 208

В бюджетное учреждение Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Нефтеюганский районный комплексный центр
социального обслуживания населения»
Е.М. Елизарьевой
От: _____ _____
(Ф.И.О. заявителя полностью)

_____
(дата рождения)

_____
(адрес проживания)

_____
(контактный телефон)

_____
(Паспорт, СНИЛС)

Заявление об участии в мероприятиях технологий
«Активный югорчанин», «Школа активного
долголетия»

Прошу зачислить меня на мероприятия технологий «Активный югорчанин» и «Школа активного долголетия».

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

_____

(наименование организации)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокировку и уничтожение, обработку персональных данных посредством запросов информации и необходимых документов, передачи персональных данных в иные организации) моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, данных о поле, дате рождения, телефоне, разрешение на фото- и видеосъемку с возможностью размещения на интернетресурсах с целью предоставления услуг в рамках региональной программы «Активное долголетие Югры».

Настоящее согласие на обработку персональных данных вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно. Настоящее согласие

в полном объеме или части может быть отозвано мной в письменной форме на основании заявления, поданного на имя директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа Югры

_____

(наименование организации)

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

_____

(подпись, расшифровка подписи, Ф.И.О., дата)

Приложение 3
к приказу от 09 апреля 2025 года № 108

Утверждаю:
Директор
БУ ХМАО-Югры
«Нефтеюганский районный
комплексный центр социального
обслуживания населения»
Е.М. Елизарьева
_____
«____» _____ 20___г

Еженедельный план-график проведения мероприятий технологий «Активный югорчанин», «Школа активного долголетия»

Дата проведения занятия	Тема занятия	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)	Место проведения (наименование организации, адрес/формат участия (очно, дистанционно)

СОГЛАСОВАНО:

_____ _____ _____

(указываются данные руководителей организаций, на базе которых проводятся занятия (в случае привлечения для проведения занятий иных организаций)

Приложение 4

к приказу от 09 апреля 2025 года № 108

Контрольные показатели по вовлечению граждан старшего поколения в мероприятия технологий «Активный югорчанин», «Школа активного долголетия» в 2025 году

№ п/п	Комплексный центр социального обслуживания населения (далее - КЦСОН)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Численность граждан старшего поколения, которые приняли участие в мероприятиях технологии «Активный югорчанин»1	Численность граждан старшего поколения, которые приняли участие в мероприятиях технологии «Школа активного долголетия»2
1	Нефтеюганский РКЦСОН	человек	197	147
	ИТОГО:	человек	197	147

*уникальные граждане, посещающие клубные досуговые площадки;
**уникальные граждане, привлеченные к просветительским (образовательным мероприятиям) из числа граждан, посещающих мероприятия технологии «Активный югорчанин»